



Kutno, dn. 2013.04.12

ZAPYTANIE OFERTOWE nr FNiW/TP/ZO/01/2013 DORADZTWO ZAWODOWE

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Fundacja Nauki i Wychowania z siedzibą w Łodzi,

ul. Wodna 34, 90-046 Łódź,

tel.: (42) 671-85-490, fax: (42) 671-85-09

Poczta elektroniczna (e-mail) fundacja@bosko.pl, adres internetowy [URL]: www.fundacja.bosko.pl

Do realizacji przedmiotowego zamówienia reprezentowana przez ks. Stanisława Hajkowskiego – Prezesa Fundacji

II. TRYB POSTĘPOWANIA

- 2.1 Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 14 tys. euro netto (wartość zamówienia ustalana zgodnie ze średnim kursem złotego w stosunku do euro, o którym mowa w ustawie z dn 29 01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych),
- 2.2 Zamówienie zostanie udzielone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz U. z 2010 r. nr 113. poz.759 tj z późn. zm., nie dotyczy art. 3 ust. 1 pkt. 1-5, 7).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest zadań zaplanowanych dla **Doradcy Zawodowego** w projekcie **pt. „Telepraca szansą na aktywizację zawodową osób wspieranych przez Fundację Nauki i Wychowania”** nr **POKL.07.02.01-14-148/12** realizowanym w ramach Poddziałania 7.2.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 pod nadzorem Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych, zgodnie ze skróconym opisem zamieszczonym w załączniku nr 1.
- 3.2 Przedmiot zamówienia określają kody CPV
 - a) 85312320-8 – usługi doradztwa
 - b) 80570000-0 – usługi szkoleniowe w ramach rozwoju osobistego
- 3.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w projekcie umowy: Załącznik nr 1.
- 3.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.
- 3.5 Zamawiający dopuszcza realizację zamówień uzupełniających.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 4.1 Wykonawca musi legitymować się:
 - a) wykształceniem wyższym (co najmniej magisterskim) na kierunku psychologia o specjalności doradztwo personalne,
 - b) co najmniej 2 letnim doświadczeniem praktycznym w prowadzeniu doradztwa zawodowego dla młodzieży w wieku 15-25lat oraz/lub osób w wieku 50+,
- 4.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania, takich uprawnień,
 - b) w stosunku, do których nie zachodzą okoliczności, które w przypadku gdyby postępowanie nn. prowadzone było w trybie ustawy prawo zamówień publicznych powodowałyby wykluczenie z postępowania -art. 24 pzp (tj.: Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz. 759).

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą wypełnioną w języku polskim następujące oświadczenia i dokumenty:

- 5.1 Oświadczenie o akceptacji i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z treścią zawartą w Załączniku nr 2 niniejszego zapytania,





- 5.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru (potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (**dotyczy osób prowadzących działalność oświatową lub gospodarczą**),
- 5.3 Wykaz przedsięwzięć wraz z opisem charakteru i zadań Wykonawcy w realizowanych projektach/zamówieniach lub listy referencyjne w szczególności **doradztwa zawodowego** z uwzględnieniem pracy z młodzieżą w wieku 15-25 lat oraz osobami w wieku 50+ prowadzonej w okresie ostatnich 5 lat,
- 5.4 Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**dotyczy osób prowadzących działalność oświatową lub gospodarczą**),
- 5.5 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**dotyczy osób prowadzących działalność oświatową lub gospodarczą**),
- 5.6 Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (**dotyczy osób prowadzących działalność oświatową lub gospodarczą**),
- 5.7 Oświadczenie, że Wykonawca nie jest podmiotem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi w jego imieniu do zaciągania zobowiązań lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.
- 5.8 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz.U. Nr 226, poz. 1817).
- 5.9 W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817) -kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 5.10 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą, pełnomocnictwa potwierdzającego ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

do **31.12.2014r**

VII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

- 6.1 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Stanisław Hajkowski
tel.: (42) 671-85-490, fax: (42) 671-85-09
e-mail: hajko@pro.onet.pl
w siedzibie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 – 16:00.
- 6.2 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego www.fundacja.bosko.pl
W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.





- 6.3 Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:
Fundacja Nauki i Wychowania
ul. Wodna 34,
90-046 Łódź

VIII. TERMIN I FORMA SKŁADANIA OFERT:

- 7.1 W odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe prosimy o dostarczenie wypełnionego Formularza ofertowego wraz z załącznikami i wymaganymi dokumentami, do siedziby Zamawiającego w kopercie opatrzonej tytułem: **Oferta na realizację zadań Doradcy Zawodowego w ramach projektu pt. „Telepraca szansą na aktywizację zawodową osób wspieranych przez Fundację Nauki i Wychowania”** w terminie **do 26.04.2013r do godziny 15.00.**
- 7.2 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 26.04.2013 r., godz. 15.30.
- 7.3 Ofertę należy sporządzić na Formularzu Ofertowym zawierającym wszystkie informacje i oświadczenia oraz opis metodologii badania wyszczególnione w Załączniku nr 2.
- 7.4 Brak załączenia wymaganych elementów opisanych pkt V będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 7.5 Dokumenty składające się na ofertę muszą być trwale zespolone (tzn. zbindowane, zszyte, sklejone, itp.).
- 7.6 Wszystkie dokumenty oferenta muszą zostać podpisane w wyznaczonych miejscach i parafowane na stronach, na których nie widnieje podpis osoby upoważnionej do reprezentacji.
- 7.7 Kserokopie dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem na każdej stronie lub na pierwszej stronie „za zgodność z oryginałem od strony.... do strony...” wraz z datą, czytelnym podpisem, pieczęcią firmową, pieczęcią imienną (jeśli dotyczy).
- 7.8 Ofertę podpisuje osoba uprawnioną do składania w imieniu wykonawcy wiążących oświadczeń woli.
- 7.9 Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 7.10 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz częściowych.
- 7.11 Informacja o wynikach oceny zostanie przesłana do Oferentów drogą elektroniczną na adres wskazany w Specyfikacji cenowej.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- 8.1 Na formularzu oferty należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz kwotę podatku VAT, jeżeli oferent jest jego płatnikiem.
- 8.2 Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku.
- 8.3 Cena zawiera wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.
- 8.4 Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

X. KRYTERIA WYBORU OFERTY:

- 9.1 Zamawiający oceni oferty kierując się następującymi kryteriami:

KRYTERIUM	WAGA
cena oferty brutto	100%

- 9.2 Sposób oceny ofert:

- a) Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o kryterium ceny i przyzna w toku oceny punktację obliczoną wg następującego wzoru:
- $$\frac{\text{cena brutto najtańszej z ofert}}{\text{cena brutto ocenianej oferty}} \times 100 = X \text{ pkt} \quad (\text{max. } 100 \text{ pkt})$$
- b) Spośród złożonych ofert zostanie wybrana ta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w nn. zaproszeniu oraz oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia za najniższą cenę –uzyskała najwyższą możliwą liczbę punktów (100) wyliczoną wg powyższego wzoru.
- c) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- d) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- e) Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.



9.3 Kryteria wyboru oferty:

- a) Na formularzu oferty należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz kwotę podatku VAT, jeżeli Oferent jest jego płatnikiem.
- b) Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku.
- c) Cena zawiera wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.
- d) Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
- e) Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się najniższą cenę.
- f) Każdy z oferentów może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- g) Dopuszcza się negocjacje w sprawie ceny.
- h) W wyborze ofert biorą udział Wykonawcy, którzy w określonym w pkt VIII terminie złożą kompletne oferty.

ZATWIERDZAM

Ks. Stanisław Hajkowski
Prezes Fundacji Nauki i Wychowania
(podpis kierownika Zamawiającego)





Załącznik nr 1
Wzór umowy

UMOWA o DZIEŁO

Zawarta w dniu _____

pomiędzy:

Zamawiającym:

Fundacja Nauki i Wychowania z siedzibą w Łodzi, ul. Wodna 34, 90-046 Łódź,

KRS: 0000070179; NIP 728-23-77-445;

reprezentowana przez

Stanisława Hajkowskiego – Prezesa Fundacji

a Wykonawcą

Panem/nią:

.....
NAZWISKO

.....
IMIĘ OJCA

.....
MIEJSCE URODZENIA

NR PESEL:

MIEJSCE ZAMIESZKANIA:

NR DOMU:

KOD POCZTOWY:

.....
IMIONA

.....
IMIĘ MATKI

.....
DATA URODZENIA

NIP

NR MIESZKANIA:

MIEJSCOWOŚĆ:

DOKŁADNY ADRES URZĘDU SKARBOWEGO PODATNIKA

.....

NAZWA BANKU I NR KONTA OSOBISTEGO

.....

PODPIS PODATNIKA _____
zwanym dalej „Wykonawcą”



§ 1

Przedmiot umowy

1. Umowa dotyczy realizacji projektu „**Telepraca szansą na aktywizację zawodową osób wspieranych przez Fundację Nauki i Wychowania**” realizowanego w ramach Poddziałania 7.2.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 pod nadzorem Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych, zgodnie ze skróconym opisem zamieszczonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. **Przedmiotem** umowy jest **realizacja następujących zadań** zaplanowanych w ramach projektu dla **Doradcy Zawodowego** polegających na:
3. **Przygotowaniu i przeprowadzeniu selekcji kandydatów na uczestników projektu** poprzez **diagnozę poziomu motywacji do udziału w projekcie**, w tym
 - a) Opracowanie narzędzia diagnostycznego dostosowanego do celów projektu i profilu grupy docelowej,
 - b) Przeprowadzenie **10 spotkań** z każdą grupą szkoleniową (śr. 10 osobową),
 - c) Dokumentacja pracy zgodnie z przygotowanymi narzędziami (listy obecności, notatki konsultacyjne, testy, ankiety ewaluacyjne etc.), zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
 - d) Czas pracy: **100h, śr. 10h / grupę**,
 - e) Lokalizacja: **Płock**.
4. **Przygotowaniu i przeprowadzeniu testu predyspozycji zawodowych uczestników projektu** poprzez **diagnozę potencjału oraz możliwości rozwoju zawodowego uczestników projektu w obszarze TELEPRACY**, w tym:
 - a) Opracowanie narzędzia diagnostycznego dostosowanego do celów projektu i profilu grupy docelowej.
 - b) Przeprowadzenie testu predyspozycji zawodowych 100 uczestników projektu,
 - c) Dokumentacja pracy zgodnie z przygotowanymi narzędziami (listy obecności, notatki konsultacyjne, testy, ankiety ewaluacyjne etc.), zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
 - d) Czas pracy: **200h, śr. 2h / uczestnika**,
 - e) Lokalizacja: **Płock**.
5. **Wypracowaniu we współpracy z uczestnikami projektu Indywidualnych Planów Działania**, dostosowanych do zindywidualizowanych potrzeb i możliwości konkretnych uczestników projektu, poprzez zdefiniowanie celów w obszarze aktywności społecznej i zawodowej oraz środków dedykowane dla ich osiągnięcia, w tym:
 - a) Opracowanie Formularza Indywidualnych Planów Działania,
 - b) Opracowanie Indywidualnych Planów Działania dla 100 uczestników projektu
 - c) Dokumentacja pracy zgodnie z przygotowanymi narzędziami (listy obecności, notatki konsultacyjne, testy, ankiety ewaluacyjne etc.), zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
 - d) Czas pracy: **300h, śr. 3h / uczestnika**,
 - e) Lokalizacja: **Płock**.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca realizuje przedmiot umowy wskazany w §1 osobiście.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie usługi opisanej w §1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia pełnej informacji na temat postępu wykonywanej pracy na każde żądanie Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada za terminową, zgodną z podpisaną umową i jej załącznikiem, realizację powierzonych mu zadań i dostarczania do Zamawiającego produktów wyszczególnionych w § 1.
5. Wykonawca pokrywa we własnych zakresie koszty podróży na miejsce realizacji zajęć.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający będzie współpracować z Wykonawcą przy dostarczaniu informacji, których Wykonawca może żądać w celu prawidłowej realizacji wykonywanych zadań.
2. Zamawiający zapewni Wykonawcy kontakt z osobami uczestniczącymi w projekcie, dla których ma być przeprowadzone zadania wskazane w § 1.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia i zapewni stworzenie odpowiednich warunków do przeprowadzenia poradnictwa i opracowania IPD.



§ 4

Termin i miejsce realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji poszczególnych zadań w terminach i miejscu wskazanym przez Zamawiającego od dnia podpisania umowy do 31.12.2014r.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu realizacji doradztwa najpóźniej na 7 dni przed ich realizacją.

§ 5

Odbiór prac przez Zamawiającego

1. Odbiór przez Zamawiającego poszczególnych produktów, o których mowa w §1 będzie się odbywać na podstawie protokołów odbioru sporządzonych i podpisanych przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w terminie do 7 dni od dnia akceptacji przez Zamawiającego zadań wyszczególnionych w§1 dedykowanych dla 1 grupy szkoleniowej (śr. 10 osób).
2. Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego narzędzia wskazane w §1 pkt 3a, 4a, 5a.
3. Zamawiający może, przedstawić uwagi i zalecenia wraz z ich uzasadnieniem do poszczególnych produktów, o których mowa w §5 pkt 2 w terminie do 5 dni od ich otrzymania od Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić zgłoszone uwagi i zalecenia, jeżeli nie prowadzą do zmiany lub roszczenia przedmiotu niniejszej umowy oraz dokonać stosowanych poprawek w wyznaczonym przez zamawiającego terminie do 5 dni.
5. Informacje o uwagach i zaleceniach, o których mowa w pkt. 2 oraz o akceptacji dokumentów przekazywane są drogą mailową. Terminy o których mowa w pkt. 2 wyznaczone dla Wykonawcy rozpoczynają bieg od następnego dnia po dniu otrzymania informacji w formie e-mailowej.
6. Wykonawca dokona stosownych zmian, o których mowa w pkt. 2 bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

§ 6

Prawa autorskie

1. Autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowej umowy zostają przeniesione na Zamawiającego.
2. Wykonawcy nie wolno ujawniać i publikować produktów opracowanych w ramach umowy lub ich części bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich osób trzecich w produktach opracowanych przez Wykonawcę, ponosi Wykonawca.

§ 7

Wynagrodzenie wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w **§1 pkt.3, 4, 5**, które łącznie obejmuje **600 godz. pracy**, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie **zł brutto** (słownie: złotych) za każdą godzinę pracy, łącznie **zł brutto** (słownie: złotych), w tym:
 - a) Za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w **§1 pkt.3**, które łącznie obejmuje **100 godz. pracy**, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie **zł brutto** (słownie: złotych) za każdą godzinę pracy, łącznie **zł brutto** (słownie: złotych),
 - b) Za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w **§1 pkt.4**, które łącznie obejmuje **200 godz. pracy**, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie **zł brutto** (słownie: złotych) za każdą godzinę pracy, łącznie **zł brutto** (słownie: złotych),
 - c) Za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w **§1 pkt.5**, które łącznie obejmuje **300 godz. pracy**, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie **zł brutto** (słownie: złotych) za każdą godzinę pracy, łącznie **zł brutto** (słownie: złotych),
2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia
3. Płatności zostaną dokonane w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu odbioru zadań określonych w §1 pkt 3, 4, 5 pod warunkiem dostępności na koncie projektu dotacji przekazanej na jego realizację przez Instytucję Wdrażającą.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość częściowego rozliczania prac wyszczególnionych w § 1 pkt 3, 4, 5
5. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy nr
6. Wynagrodzenie Wykonawcy jest współfinansowane przez UE ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.



§ 9

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 Zamawiający wypłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie z tytułu wykonania takiej części umowy jaka przez niego została wykonana do dnia rozwiązania umowy.
3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

§ 10

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% kwoty określonej w § 7 pkt 1.
 - b) opóźnienia w przekazaniu produktów określonych w §1 pkt 3a, 4a, 5a w wysokości 1% kwoty określonej odpowiednio w §7 pkt 1a, b, c, za każdy dzień zwłoki
 - c) w przypadku gdy Zamawiający zgłosi uzasadnione uwagi do wykonanego zamówienia w trybie i terminie przewidzianym umową, zaś Wykonawca nie wprowadzi niezbędnych poprawek, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego w sposób opisany w §5, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości i na zasadach określonych w pkt. b

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie ewentualne spory, które powstaną na tle niniejszej umowy lub w związku z nią, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny według właściwości ogólnej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca



Załącznik nr 1: SYNTETYCZNY OPIS PROJEKTU

I. INFORMACJE OGÓLNE:

Tytuł projektu: Telepraca szansą na aktywizację zawodową osób wspieranych przez Fundację Nauki i Wychowania.

Program Operacyjny: PO KL 2007-2013, Poddziałanie: 7.2.1 - Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Instytucja Wdrażająca: Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych,

Termin realizacji: 01.02.2013 – 30.04.2015r,

Typ projektu: szkoleniowo doradczy,

Obszar: rynek pracy, wykluczenie społeczne, edukacja, zasoby ludzkie, branża badawcza, telepraca, branża, szkolenia miękkie, szkolenia zawodowe;

Partnerzy:

Lider: ASM-Centrum Badań i Analiz Rynku Sp. z o.o. (www.asm-poland.com.pl)

Partner: Fundacja Nauki i Wychowania (www.fundacja.bosko.pl)

II. KONTEKST REALIZACJI PROJEKTU

Polityka społeczna Unii Europejskiej skupia się na problemie wyrównania szans - zwłaszcza w odniesieniu do osób z grup defaworyzowanych, czyli zagrożonych wykluczeniem społecznym. Aktualnie do takich grup ze względu na sytuację na rynku pracy można zaliczyć osoby w wieku do 25 roku życia oraz w te w wieku 50+, dla których wskaźniki bezrobocia dynamicznie wzrastają.

Czynniki zewnętrzne (sytuacja na rynku pracy) i wewnętrzne (sytuacja zdrowotna, rodzinna i wiek) powodują że w/w grupy społeczne są podwójnie defaworyzowane i wymagają bardziej kompleksowych interwencji niż pozostała część populacji.

Analiza wyników prowadzonych badań społecznych oraz literatury przedmiotu, pozwoliły wyodrębnić 3 kluczowe obszary problemowe w/w grup osób, które wymagają wsparcia, m. in:

1. DEFICYTY EMOCJONALNE, PSYCHOLOGICZNE I SPOŁECZNE:
2. DEFICYTY UMIEJĘTNOŚCI AKTYWNEGO PORUSZANIA SIĘ NA RYNKU PRACY:
3. DEFICYTY KOMPETENCJI ZAWODOWYCH:

Rekomendacje z badań, sugestie współpracujących z ASM Centrum Badań i Analiz Rynku, konsultacje z organizacjami wspierającymi w/w grupy osób w tym głównie Fundacją Nauki i Wychowania stały się inspiracją dla przedmiotowego projektu, który zakłada przygotowanie i wdrożenie kompleksowych interwencji w zakresie aktywizacji zawodowej i społecznej dedykowanej dla podopiecznych organizacji wspieranych przez Fundację Nauki i Wychowania

I. CEL PROJEKTU:

Głównym celem projektu jest poprawa aktywności społeczno-zawodowej 100 uczestników projektu przez opracowanie i wdrożenie kompleksowego wsparcia psychologicznego, edukacyjnego, doradczego i zawodowego przygotowującego do wykonywania TELEPRACY.

II. GRUPA DOCELOWA:

Grupę Docelową projektu jest 100 osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, zamieszkujących w woj. mazowieckim na terenie wybranych gmin w powiecie płockim i gostynińskim oraz sokołowskim, w tym 50 kobiet, 30 osób niepełnosprawnych, 50 osób w wieku 50+, 50 osób w wieku do 25 lat, korzystających ze świadczeń instytucji pomocy społecznej z innych powodów niż bezrobocie

III. ZADANIA:

1. REKRUTACJA I SELEKCJA UCZESTNIKÓW PROJEKTU, STWORZENIE IPO

Pierwszym etapem pracy ze wszystkimi osobami wyłonionymi do udziału w projekcie będzie opracowanie w współpracy z psychologiem/doradcą zawodowym Indywidualnych Planów Działania oraz przeprowadzenie testów predyspozycji zawodowych, diagnozujących potencjał, możliwości i potrzeby uczestników projektu.

2. TRENING UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH

Program zajęć dedykowanych dla uczestników projektu rozpoczną zajęcia dotyczące zagadnień interpersonalnych i komunikacyjnych tj.:

- poznanie zasad konstruktywnej komunikacji interpersonalnej (werbalnej i niewerbalnej),
- trening aktywnego słuchania.



- sposoby radzenia sobie w sytuacjach stresowych,
- trening asertywności,
- wyrażanie emocji, których jestem świadomy i którymi kieruje.
- zasady funkcjonowania w grupie społecznej,
- zasady autoprezentacji.

Zajęcia będą realizowane metodą Blended Learning (zajęcia stacjonarne + e-learning), co ułatwi udział w projekcie osobom niepełnosprawnym, oraz będzie elementem wdrożeniowym do telepracy.

3. SZKOLENIA KOMPETENCYJNE

Następnie ucz. pr. wezmą udział w szkoleniach kompetencyjnych przygotowujących do aktywnego poruszania się na rynku pracy zgodnie z programem:

- pobudzanie motywacji do działania, podejmowania ryzyka wprowadzanych zmian w życiu,
- podnoszenie samooceny, uwypuklanie mocnych stron osobowości i kompetencji,
- reinterpretacja roli zawodowej oraz posiadanych predyspozycji,
- analiza błędów popełnianych w trakcie poszukiwania pracy,
- planowanie i systematyczność w podnoszeniu kompetencji i poszukiwaniu pracy,
- zasady przygotowania własnych dokumentów aplikacyjnych (CV oraz listu motywacyjnego),
- aktywne metody poszukiwania pracy,
- przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej.

4. DORADZTWO ZAWODOWE I POŚREDNICTWO PRACY

W kolejnym etapie partycypacji w pr., uczestnicy skorzystają z indywidualnego doradztwa zawodowego oraz pośrednictwa pracy, których celem będzie przygotowanie poszczególnych osób do spotkania z potencjalnym pracodawcą i podjęciem stażu.

5. SZKOLENIA ZAWODOWE

Po zajęciach z tzw. kompetencji miękkich uczestnicy projektu wezmą udział w szkoleniach przygotowujących do wykonywania telepracy w charakterze telemarketera, transkrybenta oraz ankietera/moderatora badań ilościowych i jakościowych, obejmujące następujące kursy i szkolenia:

- kurs praktyczny realizacji badań techniką CATI,
- kurs praktyczny realizacji badań techniką CAPI,
- kurs praktyczny realizacji badań techniką FGI,
- kurs praktyczny realizacji badań techniką IDI,
- kurs praktyczny realizacji badań techniką Mystery Shopper,
- kurs praktyczny opracowania transkrypcji z badań jakościowych,
- kurs telemarketera profesjonalnej telefonicznej obsługi klienta,

6. STAŻE ZAWODOWE

Dla wszystkich uczestników projektu, którzy przejdą całą ścieżkę edukacyjną zaplanowaną w projekcie zostaną zorganizowane staże zawodowe, pozwalające na wykorzystanie i doskonalenie zdobytych umiejętności w praktyce.





Załącznik nr 2: Formularz Ofertowy

Pieczęć adresowa/adres Wykonawcy

OFERTA

na realizację zadań Doradcy Zawodowego w ramach projektu pt. „Telepraca szansą na aktywizację zawodową osób wspieranych przez Fundację Nauki i Wychowania”, nr POKL.07.02.01-14-148/12, w ramach Poddziałania 7.2.1 PO KL 2007-2013 pod nadzorem Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów i współfinansowanego przez UE ze środków EFS.

I. Oferta złożona przez Wykonawcę:

II. Osoba do kontaktu:

Imię i Nazwisko:
 Instytucja:
 Adres:
 Telefon:
 Fax:
 e-mail:
 Nazwa i adres Wykonawcy:
 NIP Wykonawcy:
 Nr rachunku bankowego:

1. Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na przedmiot zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu **oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższą kalkulacją:**

Lp.	Nazwa wytworu/usługi	Ilość godzin	Stawka brutto za godz.	Razem brutto
1.	Realizację zadań Doradcy Zawodowego - Selekcja Ucz. Projektu w ramach projektu pt. „Telepraca szansą na aktywizację zawodową osób wspieranych przez Fundację Nauki i Wychowania”, nr POKL.07.02.01-14-148/12	100
2.	Realizację zadań Doradcy Zawodowego – Test Predyspozycji Zawodowych w ramach projektu pt. „Telepraca szansą na aktywizację zawodową osób wspieranych przez Fundację Nauki i Wychowania”, nr POKL.07.02.01-14-148/12	200
3.	Realizację zadań Doradcy Zawodowego – Wypracowanie IPD w ramach projektu pt. „Telepraca szansą na aktywizację zawodową osób wspieranych przez Fundację Nauki i Wychowania”, nr POKL.07.02.01-14-148/12	300
RAZEM:		600		

2. Przedmiot zamówienia wykonam/y, w terminach określonych w zapytaniu ofertowym
 3. Oświadczam/y, iż uważam/y się za związanych niniejszą ofertą w okresie ustalonym w zapytaniu ofertowym
 4. Zobowiązuję/emy się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam/y, że:

- posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie zachodzą w stosunku do nas okoliczności, które w przypadku gdyby postępowanie nn. prowadzone było w trybie ustawy prawo zamówień publicznych powodowałyby wykluczenie z postępowania - art. 24 pzp (tj.: Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz. 759).
- nie jestem/śmy podmiotem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi w jego Imieniu do zaciągania zobowiązań lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności poprzez:
 - uczestniczenie w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadanie, co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnienie funkcji członka organu,
 - pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

....., dnia

miejsowość

Załączniki:

- Opis doświadczenia
- Referencje

.....
 Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy